

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад №1 с. Раевский муниципального района
Альшеевский район Республики Башкортостан

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
детский сад №1 с. Раевский
Коновалова Е.Л.
Приказ № 20/н от 29 августа 2025г.



**Годовой план
коррекционно-воспитательной работы
учителя – логопеда
Беляловой Зарины Ирековны
на 2025-2026 учебный год**

с. Раевский
2025г.

**Основные направления работы учителя-логопеда
в 2025-2026 учебном году.**

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ ДОУ на 2025– 2026 учебный год

- 1. Организация работы по созданию условий для реализации новых образовательных и здоровьесберегающих технологий, рабочих программ, проектов, обеспечивающих полноценное физическое и психическое здоровье воспитанников в контексте реализации ФГОС ДО с учетом ФОП ДО и ФАОП ДО.**
- 2. Реализация проектного метода в воспитательно-образовательном процессе как единой системы образовательного пространства для детей.**
- 3. Обеспечение профессионального роста кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС ДО через:**
 - участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
 - повышение квалификации на курсах повышения квалификации,
 - прохождение процедуры аттестации.
- 4. Использование педагогами инновационных форм работы с родителями в целях повышения педагогического просвещения родителей по вопросам:**
 - образования и развития детей;
 - экспериментально-исследовательской, конструктивно-модельной и проектной деятельности дошкольников;
 - коррекционно-развивающей работы;
 - подготовки детей к школьному обучению;
 - физического воспитания и формирования основ здорового образа жизни.

1. ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки
1.	Логопедическое обследование детей 5-6 лет в ДОУ, зачисление детей с нарушениями речи на дошкольный логопедический пункт; определение особенностей речевого, психомоторного, общего развития детей, зачисленных на логопедический пункт,	Сентябрь, май

	оформление речевых карт.	
2.	Профилактическая работа по выявлению детей с нарушениями речи, подлежащих зачислению на логопедический пункт.	В течение года, по запросу родителей, апрель-май
3.	Работа в ППк ДОУ	По графику работы ППк

2. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Проведение индивидуальной и подгрупповой логопедической непосредственно образовательной деятельности по коррекции звукопроизношения и других компонентов речи.	В течение учебного года	Планирование индивидуальных и подгрупповых логопедических занятий, конспекты индивидуальных занятий

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Зачисление детей на логопедический пункт ДОУ, утверждение списков зачисленных на логопункт детей с нарушениями речи.	До 1 сентября	Список детей, зачисленных на логопункт.
2.	Составление и утверждение у заведующего ДОУ циклограммы рабочего времени учителя-логопеда, регламента индивидуальной и	До 15 сентября	Циклограмма, регламент

	подгрупповой логопедической НОД на год		
3.	Составление рабочей программы, годового плана работы учителя-логопеда дошкольного логопункта	До 15 сентября	Рабочая программа, Годовой план работы учителя-логопеда
4.	Составление перспективных и календарно-тематических планов работы на год	До 15 сентября	Перспективное планирование, календарное планирование
5.	Планирование логопедической подгрупповой, индивидуальной НОД	В течение года	Конспекты НОД
6.	Ведение речевых карт, индивидуальных перспективных планов работы, индивидуальных домашних тетрадей детей	В течение года	Речевые карты, индивидуальные перспективные планы работы на каждого ребенка, индивидуальные домашние тетради

4. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ ДОУ

№ п\п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Обсуждение результатов логопедической, психологической и педагогической диагностики детей, зачисленных на логопедический пункт, на педагогическом совете ДОУ.	Конец сентября	Протокол педагогического совета, результаты диагностики
2.	Консультативное взаимодействие со специалистами ДОУ: с инструктором по физическому	В течение года по мере необходимости	Анализ работы за год

	воспитанию, музыкальным руководителем, воспитателями, медицинским работником		
3.	Речевая готовность старших дошкольников к школе	Январь	Практический материал (консультация)
4.	Консультация для физинструкторов: «Физическое воспитание дошкольников с нарушениями речевого развития»	Февраль	Практический материал (консультация)
5.	Открытое итоговое занятие.	Май	Письменный материал
6.	Выступление на педсовете ДОУ по итогам за год.	Май	Письменный материал
7.	Анализ работы логопедического пункта ДОУ за год. - Обсуждение рабочих моментов. Рекомендации по работе воспитателей в летний период.	Май	Годовой отчет по работе

5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№	Содержание работы	Сроки	Выход
---	-------------------	-------	-------

п/п			
1.	Выступления на родительских собраниях: А) Цели и задачи коррекционной логопедической работы с детьми, зачисленными на логопедический пункт ДОУ. Организационные вопросы. Рекомендации логопеда по организации занятий дома и соблюдению методических рекомендаций».	Сентябрь	Протокол собрания, консультация
	Б) Подведение итогов коррекционной работы учителя-логопеда с детьми, зачисленными на логопедический пункт ДОУ. Рекомендации родителям на летний период.	Май	Протокол собрания, буклеты «Советы родителям будущих первоклассников»
2.	Консультации для родителей: 1) Индивидуальное консультирование для родителей по результатам логопедического обследования «Как родителям правильно заниматься со своим ребенком с нарушением речи», «Возрастные особенности детей 6-7 лет»	Сентябрь	Журнал учета консультативной работы
	2) Фонематический слух – основа правильной речи. Звуковая культура речи. Упражнения на развитие фонематического слуха.	Октябрь	Практический материал
	3) Готовимся к школе. Игры, развивающие речь.	Декабрь	Практический материал

	4) Подготовка руки ребенка к письму в школе	Март	Практический материал
	9) Скоро в школу: Готов ли ребенок к чтению и письму. Рекомендации учителя-логопеда на летний период.	Май	Практический материал

6. ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Пополнение учебно-методического комплекса: - новинки методической литературы - пополнение имеющихся и создание новых картотек по коррекционной работе с детьми - пополнение консультаций для педагогов и родителей.	В течение года	Картотеки, методические разработки, книги, консультации, презентации
2.	Пополнение учебно-дидактического комплекса - новые игры и игрушки для работы с детьми - пособия для подгрупповой и	В течение года	Дидактические игры, игрушки, пособия

	индивидуальной работы с детьми		
3.	Пополнение канцелярских товаров	По мере необходимости в течение года	Канцелярские принадлежности, бумага, папки и т.п.

7. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Участие в работе методического объединения учителей-логопедов ДОУ	В течение года	Письменные материалы
2.	Участие в педагогических советах, семинарах, консилиумах на уровне ДОУ, района и т.п.	В течение года	Письменные материалы
3.	Просмотр открытых занятий, мастер-классов	В течение года	Письменные материалы, анализ просмотренных мероприятий
4.	Отслеживание и изучение новинок в методической литературе по внедрению ФГОС ДО в работу учителя-логопеда детского сада в журналах «Логопед в ДОУ», «Дошкольное образование» и др.	В течение года	Письменные материалы, консультации
5.	Работа над темой: «Нейропсихологический подход в работе учителя-логопеда дошкольного логопункта»	В течение года	Практические материалы